

Sobre emissão de parecer para solicitações de **substituição das atividades e das ausências** no caso de alunos de intercâmbio

1 Objetivo

Este critério visa uniformizar o tratamento dos pedidos de substituição das atividades e das ausências para alunos que estão iniciando ou retornando de intercâmbios internacionais.

2 Abrangência

Deve ser aplicado nos casos de alunos que estão iniciando ou retornando de intercâmbio formal pela USP, há sobreposição deste período com o início e fim do período letivo na EESC e o aluno submete a solicitação da substituição de atividades e ausências, conforme previsto pela Comissão de Graduação da EESC.

3 Definições

- **Recuperação das atividades e substituição das frequências.** Pedido para reposição de conteúdo em disciplina USP.
- **Intercâmbio.** Todo e qualquer programa formalmente aceito pela USP e realizado sob a supervisão da CCIInt.

4 Objetivos e Responsabilidades

A Comissão de Graduação da EESC (CG) reconhece o direito dos alunos de solicitar o pedido de **Substituição das Atividades e das Ausências** nas disciplinas USP para os casos em que o período de intercâmbio se sobrepõe ao período letivo na EESC, de forma a diminuir o impacto do intercâmbio na vida acadêmica do estudante, estimulando esta atividade e como forma de reconhecimento e mérito ao aluno que se dedica a ela.

A Comissão de Graduação da EESC deliberou que cabe à CoC-EP realizar a análise dos pedidos de recuperação de aprendizado, aprovando ou não a pertinência de cada recurso, no caso dos alunos regularmente matriculados no curso de Engenharia de Produção.

A COC EP reconhece o intercâmbio como Atividade Acadêmica Complementar (AAC) para o curso, o que significa que professores, e seus membros, devem apoiar este tipo de iniciativa, realizando o esforço máximo para que os alunos realizem esta atividade, com o melhor aproveitamento possível e com o menor impacto possível no prazo de conclusão do curso, garantindo a formação mínima necessária.

A CoC-EP entende também que professor e aluno, como sujeitos do processo de ensino-aprendizagem, estão em melhores condições para definir a forma de proceder adequada, quando surge qualquer incompatibilidade entre as datas do semestre letivo de uma

disciplina e o período de intercâmbio do aluno. Assim, sendo a CoC prioriza e apoia soluções de consenso entre aluno e professor, realizadas da maneira mais preventiva possível.

Cabe ao aluno consultar o professor da disciplina e manifestar a incompatibilidade, iniciando a negociando uma solução. O aluno deverá também garantir que todos os procedimentos administrativos prévios do Serviço de Graduação e da CCInt, sobre o intercâmbio estejam tenham sido cumpridos.

Os professores devem analisar o pedido do aluno e buscar uma forma de solucionar o problema, respeitando as restrições de conteúdo, meios e programa da disciplina.

A CoC-EP deverá manifestar-se formalmente **somente** nos casos em que aluno ou professor julgarem a existência de eventuais excessos. No caso do aluno isso deve estar explícito na solicitação de recuperação e no caso do professor em memorando dirigido à comissão ou por intermédio de um de seus representantes.

5 Processo

A primeira etapa é a negociação entre professor e aluno sobre a melhor forma de proceder em cada caso. Casos simples, em que não há impacto significativo para aluno e docente, recomenda-se que o assunto seja tratado no âmbito da própria disciplina.

Quando **há prejuízo ao aluno nas avaliações**, o professor poderá antecipar avaliações ou atividades, ou realiza-las após o retorno do aluno.

Caso **haja impossibilidade de reposição** sem que haja prejuízo significativo ao aluno, seja ela de caráter de infra-estrutura, recurso (laboratorial) ou de apoio docente, o professor deve comunicar imediatamente ao aluno, impossibilidade e razões, para que este faça o pedido de trancamento evitando ônus em seu histórico acadêmico.

O quadro 1 resume o processo de decisão para orientar professor e aluno sobre como proceder. Casos excepcionais ou situações em que aluno ou professor julguem que tenha havido excesso, serão analisados pela CoC à partir de solicitações do interessado ou algum de seus membros. Quadro 1 - Árvore de decisões sobre pedidos de **recuperação das atividades e substituição das frequências** por motivo de intercâmbio.

Tipo de sobreposição	Impacto na falta	Condição de reposição de mesma atividade	Opções que podem ser feitas pelo professor	Providência do aluno
Saindo para intercâmbio	< 30	Sim	Adiantar a atividade sem comunicar CoC	-
			Repór a atividade após retorno	Preencher requerimento na CCInt (recuperação das atividades e substituição das frequências)
		Não	Propor novo conjunto de atividades, após o retorno do aluno	Preencher requerimento na CCInt (recuperação das atividades e substituição das frequências)
			Explicar o motivo ao aluno indicando claramente a decisão de impossibilidade	Solicitar o trancamento no normal ou em caráter excepcional
	>30	Sim	Propor novo conjunto de atividades, desde que correspondam às horas aula perdidas, e após o retorno do aluno	Preencher requerimento na CCInt (recuperação das atividades e substituição das frequências)
		Não	Comunicar ao aluno imediatamente	Solicitar o trancamento no normal ou em caráter excepcional
Retornando de intercâmbio	< 30	Sim	Propor novo conjunto de atividades, paralela às do programa (realizadas pelos alunos)	-
		Não	Propor novo conjunto de atividades e comunicar o aluno.	Preencher requerimento na CCInt (recuperação das atividades e substituição das frequências)
	>30	Sim	Propor novo conjunto de atividades, desde que correspondam às horas aula perdidas, e após o retorno do aluno.	Preencher requerimento na CCInt (recuperação das atividades e substituição das frequências)
		Não	Comunicar imediatamente a impossibilidade	Solicitar trancamento normal ou em caráter excepcional caso o prazo regular tenha finalizado.